

Základní škola a mateřská škola Tomáše Ježka Ralsko – Kuřívody, příspěvková organizace	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY	
Čj.1/VŘ ŠJ/2019/ŠJ	Spisový/skartační znak A. A5
Vypracovala	Mgr. Bc. Hana Hušková, ředitelka školy
Směrnice nabývá účinnosti dne	28.8.2019

Vnitřní řád školní jídelny se řídí Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění poslední úpravy vyhláškou č. 210/2017 Sb., Vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby, dále Vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, zákonem č. 76/1978 Sb., § 32 o školských zařízeních, metodikou spotřebního koše a je vydán v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.

Práva a povinnosti strážníků, pravidle vzájemných vztahů mezi strážníky a přítomnými dospělými osobami (pedagog, kuchařka, aj.)

Žáci, docházející do školní jídelny, dodržují pravidla kulturního chování, zásady slušného chování, řídí se pokyny pedagogického dohledu, popř. dalších oprávněných osob, a zároveň se nesmí dopouštět projevů rasismu a šikany. Pracovník, vykonávající dohled nad strážníky ve školní jídelně vydává žákům (popř. zákonným zástupcům) takové pokyny, které souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny (zajištění bezpečnosti a nezbytných organizačních opatření). Ve školní jídelně se žák chová slušně, zdraví pracovníky školy srozumitelným pozdravem a respektuje pokyny dohledu, vedoucí školní jídelny a kuchařky.

Práva zákonných zástupců

Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitelky školy.

Povinnosti zákonných zástupců

Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti žáka, v době nemoci neprodleně žáka odhlásit z obědů, respektovat dobu odhlašování obědů, řádně a včas hradit úplaty za stravné.

Práva strážníků

Velikost a kvalita stravy je určena recepturami pro školní stravování. Reklamovat velikost porce nebo kvalitu lze po převzetí u výdejního pultu u vedoucí školní jídelny (žáci prostřednictvím přítomného pedagogického dohledu)

Povinnosti strážníků

- vstupovat do jídelny pouze v prezůvkách
- cizí strážníci v návlecích
- dodržovat hygienické zásady
- v jídelně se chovat slušně, nerušit ostatní hlučným a nevhodným chováním
- v případě znečištění stolu či prostor jídelny (podlaha) zajistí odstranění, při větším znečištění informuje pedagogický dohled, který požádá o úklid uklízečku.

Cena stravného

Strážníci (dětí, žáci) jsou zařazováni do kategorií podle věku, kterého v daném roce dosáhnou. Pokud strážník dosáhne ve školním roce věku, který spadá do vyšší kategorie, musí být veden po celý školní rok (od 1.9. do 31.8.) v jeho příslušné vyšší kategorii.

Děti MŠ - 2 - 6 let

Přesnídávka	6,- Kč
Oběd	19,-Kč
Svačina	7,- Kč
Pitný režim	3,-Kč
Celkem	35,- Kč

Děti MŠ - 6 - 7 let (odklad školní docházky)

Přesnídávka	7,- Kč
Oběd	20,- Kč
Svačina	7,- Kč
Pitný režim	3,-Kč

Celkem 37,- Kč

Žáci ZŠ - 7-10 let

Oběd 27,- Kč

Žáci ZŠ - 11-14 let

Oběd 29,- Kč

Žáci mohou požádat o odběr přesnídávky 10,- Kč

Zaměstnanci

Oběd 34,- Kč (+příspěvek z FKSP)

Cizí strážníci - dospělí

Oběd 69,- Kč

Ceny stravného se řídí rozpětím finančních normativů podle Vyhlášky 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění poslední úpravy Vyhláškou č. 210/2017 Sb., s účinností od 1. září 2017

Přihlašování strážníků

Zákonný zástupce (zaměstnanci, cizí strážníci) vyplní přihlášku ke stravování a odevzdají ji v kanceláři vedoucí školní jídelny, nebo podepsanou zašlou emailem.

Odhlašování obědů

Odhlašování obědů je nutné provést do 14:00 hodin předchozího dne, kdy žák, zaměstnanec, dítě nepřijde do školní jídelny.

Odhlašování je možné osobně, telefonicky na tel. čísle: 773 636 457

První den neplánované nepřítomnosti strážníka ve škole se považuje za pobyt ve škole, tudíž je možné v první den nepřítomnosti dát jídlo do nádob strážníka.

V době prázdnin a plánovaného ředitelského volna mají žáci automaticky obědy odhlášené.

V době ředitelského volna a prázdnin, pokud žák dochází do školní družiny, může být poskytnuto stravování pouze za úhradu plné ceny tj. včetně mzdové a věcné režie.

Za neodhlášenou a neodebranou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada, obědy nelze odhlašovat zpětně.

Pokud si strážník v době nemoci neodhlásí oběd, bud mu řádně účtován.

Způsob úhrady stravného

Stravné se hradí přes účet tak, aby stravné bylo uhrazeno do 25. dne předcházejícího měsíce na měsíc následující u vedoucí školní jídelny.

Při nezaplacení stravného v daném termínu bude strážník (žák, zaměstnanec) vyloučen ze stravování do zaplacení dlužné částky. Dítě v MŠ má právo denně odebrat stravu, proto se dlužná částka bude vymáhat po zákonném zástupci přes sociální pracovníce až po oddělení vymáhání pohledávek na městském úřadě.

Vyúčtování přeplatků bude prováděno po uzávěrce v měsíci: duben, červenec, říjen, leden

Přeplatky jsou převáděny strážníkům na uvedený účet, vždy v daném termínu.

Výdej stravy

Výdej stravy ve škole je realizován

Mateřská škola

Od 08:20 hod – do 08:50 hod

Od 11:20 hod – do 11:55 hod

Základní škola

Od 11:45 hod do 12:00 hod – od 12:40 hod – do 13:00 hod – od 13:30 hod – do 13:45 hod

Cizí strážníci

Vždy mimo čas výdeje škole

Výdej do vlastních nádob probíhá od: 12:10 hodin

Každý strážník dostane oběd dle normy stanovené pro jeho věkovou kategorii. Jestliže se může dát dětem přídavek, tak až na konci výdeje stravy a pouze těm, kteří snědli plnohodnotný oběd.

Strážníkům je přidávána příloha - knedlíky, rýže, těstoviny apod.

Zeleninové saláty, ovocné saláty a kompoty jsou nabízeny v miskách, kdy každý strážník má nárok na 1 kus.

Pitný režim je zajišťován formou mléčných nápojů, ovocných čajů, vody s citronem
Přídavek masa není možný.

Jídelní lístek

Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s kuchaři.
Při sestavování jídelního lístku se postupuje podle závazných pravidel a podle zásad zdravé výživy.
Důraz je kladen na plnění spotřebního koše, což zajišťuje pestrost jídel, dostatek ovoce, zeleniny, luštěnin, ryb a mléčných výrobků.
Jídelníček je sestavován vždy na týden a je vyvěšen na nástěnce do pátku předcházejícímu týdnu.

Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro děti, žáky, zaměstnance a další osoby.
Účastníci stravování jsou děti a žáci ze školy, dále zaměstnanci školy. Školní jídelna poskytuje rovněž stravovací služby cizím strávníkům.
Dobu výdeje obědů lze upravit podle potřeb strávníků z důvodu různých výletů, akcí apod.
Děti z MŠ se stravují za dohledu pedagogického pracovníka, který zajišťuje pořádek a bezpečnost dětí během stravování ve třídách MŠ.
Žáci ze ZŠ se stravují za dohledu pedagogického pracovníka, který koná dohled dle rozpisu a v době stravování dohlíží na bezpečnost a pořádek ve školní jídelně.
Strávníci se řadí u výdejního pultu strávníci si vezmou hluboký talíř, příbory a odchází si sednout. Pedagog přenese z výdejového pultu polévkovou mísu a nalévá žákům polévku, po dokončení ji vrací zpět na výdejový pult. Po dojedení polévky se odnáší talíř na odkládací vozík a u výdejního pultu si vezmou druhé jídlo, jdou si sednout na své místo. Po obědě odnášejí talíře na odkládací vozík, v případě nedojedeného jídla vyškrabují zbytky do připravené nádoby.
Výběr pitného režimu je na strávnících.
Dojde-li k jakémukoliv úrazu ve školní jídelně, poskytne pedagogický pracovník okamžitě první pomoc, provede zápis do Knihy úrazů a věc ohlásí ihned ředitelce školy. V případě potřeby ředitelka školy nahlásí úraz zákonným zástupcům nezletilého.

Hygiena provozu

Provoz ve školní jídelně probíhá při dodržování veškerých hygienických předpisů. Zaměstnanci kuchyně a vedoucí školní jídelny mají zdravotní průkazy a podrobují se pravidelným preventivním prohlídkám u smluvního lékaře. Jsou průběžně seznamováni s veškerými předpisy, které souvisí se školním stravováním.
Hlavní důraz je kladen na čistotu pracovních ploch, strojního vybavení, nástrojů potřebných k přípravě a výdeji pokrmů a veškerého nádobí.
Zaměstnanci musí dodržovat postupy při přípravě stravy, zamezit křížení prostor a kontaminaci tepelně zpracovaných pokrmů.
Během vaření je teplota pokrmů průběžně kontrolována. Před každým výdejem stravy je teplota opět změřena, čímž je zabráněno poklesu pod stanovenou hodnotu.

Přejímka zboží

U přejímky zboží je nutno věnovat zvýšenou pozornost záručním lhůtám a kvalitě.
Důraz je kladen na potravinové složení veškerých výrobků a na výběr surovin, které jsou vhodné pro děti všech věkových kategorií.
Školní jídelna připravuje pokrmy pro děti pouze z kvalitních surovin.

Pracovní doba zaměstnanců ve školní kuchyni

Pracovní doba pondělí - pátek 6:30 hod – 15:00 hod

Kuřívody dne 28. 8. 2019

Mgr. Bc. Hana Hušková v. r.
ředitelka školy