

PŘESTÁVKY NA ŠKOLE

1.	8.00 – 8.45	15 minut	<i>svačina, pitný režim</i>
2.	9.00 – 9.45	15 minut	<i>školní mléko, ovoce do škol</i>
3.	10.00 – 10.45	10 minut	
4.	10.55 – 11.40	10 minut	
5.	11.50 – 12.35	10 minut	
6.	12.45 – 13.30		

Mgr. Ivana Švehlová

ředitelka školy

PORUŠENÍ PRAVIDEL CHOVÁNÍ

Jedná se o kázeňská opatření, která nemají právní důsledky při žáka, je zaznamenáno do dokumentace žáka a oznámeno prokazatelným způsobem zákonnému zástupci žáka.

 ***Napomenutí třídního učitele*** – ukládá třídní učitelka

- Za menší kázeňský přestupek vůči spolužákovi
- Za neplnění školních povinností menšího rázu (zapomenutí pomůcek na výuku, domácího úkolu, pozdní odevzdání zadané práce)
- Opakovanou nepřipravenost na výuku
- Nedodržení pravidel slušného chování (posunky, nespisovná vulgární slova)

 ***Důtka třídního učitele*** – ukládá třídní učitelka

- Za opakované neplnění školních povinností
- Za fyzické napadnutí spolužáka
- Časté rušení výuky
- Menší úmyslné poškození majetku školy
- Nošení nebezpečných předmětů do školy (i přes zákaz zaměstnance školy)
- Nedovolené opuštění prostor budovy školy
- Neomluvená absence (1 – 10 hodin)

 ***Důtka ředitelky školy***- ukládá ředitelka školy po projednání na pedagogické radě

- Velké kázeňské přestupky vůči školnímu řádu
- Úmyslné ublížení na zdraví spolužáka (náznaky šikany)
- Krádež školního majetku či osobního majetku spolužáka, popř. zaměstnance školy
- Úmyslné zničení majetku školy
- Opakované drzé a nevhodné chování vůči zaměstnancům školy, vulgární chování
- Opakované nedovolené opuštění prostor budovy školy
- Neomluvená absence (11- 25 hodin)

2. stupeň z chování

- Neustálé opakované neplnění školních povinností na základě předchozích výchovných opatření bez účinku
- Úmyslné poškození majetku školy, zaměstnance školy, a to velkého rozsahu
- Úmyslné ublížení na zdraví spolužákovi s následkem poškození zdraví
- Vandalismus (poškození plotu, nátěr omítek)
- Neomluvená absence (nad 25 neomluvených hodin)
- Šikana

3. stupeň z chování

- Vandalismus velkého rázu – úmyslné poškození majetku školy – vyšetřování za pomoci Policie
- Zvlášť hrubé slovní a úmyslné fyzické napadení spolužáka či zaměstnance školy
- Neomluvená absence (opakující se neomluvená absence i přes řešení s OSPOD i Policií)
- Šikana

Mgr. Ivana Švehlová

ředitelka školy

POSUZOVÁNÍ A HODNOCENÍ ABSENCE ŽÁKŮ ŠKOLY

POSTUP PŘI ŘEŠENÍ NEOMLUVENÉ ABSENCE

1. Základní pravidla pro posuzování omluvené a neomluvené absence žáků

- Zákonní zástupci nezletilého žáka jsou povinni do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka doložit důvody nepřítomnosti žáka
- Důvod nepřítomnosti lze oznámit škole SMS zprávou, prostřednictvím spolužáka, sourozence či jiné osoby
- Po nástupu žáka do školy žák neprodleně předloží třídní učitelce důvod nepřítomnosti zapsaný do žákovské knížky a podepsaný zákonným zástupcem či ošetřujícím lékařem
- Pokud zákonní zástupci dítěte nepředloží škole řádně zdůvodněnou nepřítomnost žáka, jedná se o absenci neomluvenou
- Pokud žák není ve škole přítomen, nedodrží léčebný program a v době údajné nemoci je spatřen zaměstnancem školy, bude třídní učitelka vyžadovat vysvětlení od zákonných zástupců žáka a může si vyžádat lékařské potvrzení. Pokud rodič nezdůvodní žákovu nepřítomnost ve škole, bude absence žáka neomluvena.

2. Postup při řešení neomluvené absence

- 1 – 10 neomluvených hodin = pohovor třídní učitelky se zákonným zástupcem žáka, výsledkem pohovoru je zápis a podpisy obou zúčastněných stran
- 11 – 25 neomluvených hodin = ředitelka školy svolá výchovnou komisi za účasti zákonného zástupce žáka a pedagogických zaměstnanců školy, výsledkem je zápis a podpisy zúčastněných stran
- Nad 25 neomluvených hodin = ředitelka školy nahlásí tuto skutečnost odboru sociálně právní ochrany dětí a Policii z důvodu podezření na zanedbávání péče o děti a mládež

Příloha č. 4

POCHVALY A JINÁ OCENĚNÍ

Výchovnými opatřeními jsou Pochvaly a jiná ocenění, která může udělit ředitelka školy nebo třídní učitelka. Ředitelka školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické osoby či fyzické osoby žákovi po projednání na pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou školní práci.

Pochvala ředitele školy

- Za vítězství v okresním kole soutěže pro žáky škol vyhlášené MŠMT
- Za umístění do 3. místa krajského kola soutěže pro žáky vyhlášené MŠMT
- Za účast v celostátním kole soutěže pro žáky vyhlášené MŠMT
- Za významné umístění v jiných soutěžích (sportovních, pěveckých aj.)
- Za příkladnou reprezentaci školy v regionu
- Za příkladnou pomoc při záchraně lidského života

Ředitelka školy prostřednictvím třídní učitelky neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

Udělení pochvaly se zaznamenává do dokumentace žáka.

Pochvala a ocenění třídního učitele

- Za výrazný projev školní iniciativy
- Za dlouhodobou úspěšnou školní práci žáka

Mgr. Ivana Švehlová

ředitelka školy